

**POLÍTICA DE PRIVACIDADE** sobre o tratamento de dados relacionados com a ação «Concurso de vídeos para alunos do ensino secundário da Macaronésia» coordenada pela La Palma Research Centre SL, no âmbito do projeto GENESIS (Acordo de subvenção n.º 101157447) de 2025 a 2026.

## 1. Preâmbulo

No presente documento, o parceiro La Palma Research Centre SL (doravante, o Responsável pelo tratamento) fornece informações nesta Política de Privacidade sobre as suas práticas em matéria de tratamento de dados, medidas organizacionais e técnicas adotadas para a proteção dos dados pessoais e os direitos dos interessados, bem como sobre as formas e meios para exercer esses direitos.

O Responsável pelo tratamento tratará os dados pessoais em conformidade com a legislação europeia aplicável e os requisitos éticos e, em todos os casos, adotará as medidas técnicas e organizacionais necessárias para garantir um tratamento adequado e seguro dos dados.

Ao fornecer os seus dados pessoais, aceita os termos da presente política de privacidade, aplicada apenas aos dados pessoais de pessoas singulares. Os dados de pessoas coletivas ou outras organizações que não tenham a condição de pessoas singulares não são considerados fornecedores de dados pessoais.

## 2. Dados do responsável

Responsável: **La Palma Research Centre S. L.**

Sede social: El Frontón 37, Garafía, 38788, Santa Cruz de Tenerife

Número de identificação fiscal: B76559152

E-mail: [ariadna.ortega@lapalmacentre.eu](mailto:ariadna.ortega@lapalmacentre.eu)

## 3. Finalidade, âmbito, fundamento jurídico e duração do tratamento de dados

*Finalidade do tratamento de dados*

A finalidade do tratamento de dados é promover a execução do projeto GENESIS («Soluções baseadas na natureza geologicamente melhoradas para a resiliência às alterações climáticas das infraestruturas hídricas críticas», acordo de



subvenção da UE n.º 101157447) com a organização do «Concurso de vídeo para alunos do ensino secundário da Macaronésia»; e, no seguimento do mesmo, realizar todo o processo de candidatura, incluindo a avaliação das candidaturas recebidas, o anúncio dos resultados após a avaliação e a notificação aos candidatos.

#### *Âmbito dos dados tratados*

No que diz respeito às informações relacionadas com a apresentação de candidaturas, o Responsável pelo tratamento tratará o nome, o endereço, a nacionalidade, o endereço de e-mail e a idade do candidato e, se for o caso, os dados pessoais adicionais fornecidos pelo candidato em relação ao processo de candidatura, bem como o nome e endereço dos pais ou tutores legais dos candidatos menores de idade. O responsável pelo tratamento também tratará a imagem e a gravação de áudio das pessoas que possam aparecer no vídeo apresentado pelos candidatos e os dados pessoais dessas pessoas indicados na curta-metragem (por exemplo, o nome).

#### *Base jurídica para o tratamento de dados*

A base jurídica para o tratamento de dados será o consentimento dado pelo candidato ou pelo seu representante legal, em conformidade com o artigo 6.º, n.º 1, alínea a), do RGPD da UE. Em caso de aparecer no vídeo alguma pessoa além do requerente, este ou o seu representante legal deverão obter o consentimento dessa pessoa para o tratamento dos seus dados pessoais (por exemplo, o seu nome, imagem ou gravação de áudio).

#### *Duração do tratamento de dados*

O Responsável pelo tratamento tratará os dados pessoais do requerente e das pessoas que aparecem no vídeo até ao final ou ao período de manutenção do projeto GENESIS, ou até à retirada do consentimento do requerente.

#### **4. Transmissão de dados**

O Responsável pelo tratamento não transmitirá dados pessoais a terceiros.



## **5. Pessoas com direito a obter os dados pessoais**

Os funcionários do Responsável pelo tratamento tratarão os dados apenas para realizar as tarefas especificadas no seu contrato de trabalho e na descrição das suas funções.

## **6. Medidas essenciais de segurança dos dados**

O Responsável pelo tratamento tratará os dados pessoais com o máximo cuidado, de forma estritamente confidencial, apenas na medida do necessário e, em caso de consentimento, de acordo com as possíveis instruções da pessoa que os fornece. O Responsável pelo tratamento envidará esforços especiais para garantir o tratamento seguro dos dados pessoais; por conseguinte, adota as medidas técnicas e organizativas e estabelece as normas processuais necessárias para o cumprimento da legislação em matéria de privacidade e proteção de dados. O Responsável pelo tratamento reverá periodicamente essas medidas e normas e modificá-las-á conforme necessário.

## **7. Os direitos dos requerentes e as regras que regem o exercício dos direitos**

### *Direito de solicitar informações*

O requerente pode solicitar informações sobre os seus dados pessoais tratados pelo Responsável pelo tratamento. Nesse caso, o Responsável pelo tratamento informará o requerente sobre a finalidade e a duração do tratamento dos dados, bem como sobre os direitos relacionados com o tratamento dos dados.

### *Direito de obter uma cópia*

Os requerentes podem solicitar uma cópia dos dados pessoais tratados pelo Responsável pelo tratamento. Nesse caso, o Responsável pelo tratamento transmitirá uma cópia dos dados pessoais tratados para os dados de contacto indicados pelo requerente (endereço de e-mail, endereço postal).

### *Direito de alterar os dados pessoais*

A pedido do requerente, o responsável pelo tratamento pode alterar ou retificar os dados pessoais ou continuar a armazenar os novos dados pessoais fornecidos pelo requerente.

### *Retirada do consentimento*

Se o tratamento se baseava no consentimento do requerente, este tem o direito de retirar o seu consentimento a qualquer momento. No entanto, a retirada do consentimento não afetará a legalidade do tratamento de dados realizado antes da retirada.

### *Direito de supressão*

Os requerentes podem solicitar a supressão dos seus dados pessoais através de uma carta enviada para o endereço de contacto do Responsável pelo tratamento. O Responsável pelo tratamento só poderá recusar o pedido do requerente nos casos especificados pelo RGPD.

### *Direito ao esquecimento*

Se o responsável pelo tratamento tiver divulgado os dados pessoais dos requerentes e for obrigado a eliminá-los, deverá tomar todas as medidas razoáveis para informar os outros responsáveis pelo tratamento que receberam os dados divulgados de que o requerente solicitou a eliminação dos dados pessoais.

### *Direito à limitação do tratamento de dados*

Os requerentes podem solicitar o bloqueio dos dados pessoais se:

- O tratamento for ilícito e o requerente se opuser à supressão dos dados pessoais e solicitar, em vez disso, a limitação da sua utilização;
- o responsável pelo tratamento já não necessitar dos dados pessoais para os fins do tratamento, mas o interessado necessitar destes para a formulação, o exercício ou a defesa de reclamações.

Em caso de limitação, deve ser indicado o motivo do pedido. O responsável pelo tratamento deve cumprir o pedido de limitação do tratamento de dados,



armazenando os dados pessoais separadamente de todos os outros dados pessoais. Por exemplo, no caso de ficheiros de dados eletrónicos, estes serão guardados num suporte de dados externo e os documentos em papel serão armazenados numa pasta separada.

#### *O direito à portabilidade dos dados*

Os requerentes têm o direito de recuperar os seus dados pessoais num formato de uso generalizado (incluindo, em particular, um ficheiro com extensão .pdf ou .doc) e de os transferir para outro responsável pelo tratamento. Os requerentes podem solicitar que o responsável pelo tratamento transfira os dados pessoais diretamente para outro responsável pelo tratamento.

#### *O direito de oposição*

Os requerentes têm o direito de se opor, em relação a uma situação específica, a qualquer momento, ao tratamento dos seus dados pessoais, alegando o fundamento jurídico da consideração de interesses. Em seguida, o Responsável pelo tratamento examinará os interesses legítimos do requerente e poderá tratar os dados pessoais principalmente se o tratamento dos dados estiver relacionado com a apresentação, o cumprimento ou a proteção de reclamações legais. O Responsável pelo tratamento deverá responder ao pedido no prazo de um mês, que, em casos específicos, poderá ser prorrogado por um máximo de dois meses. Em caso de recusa do pedido, o Responsável pelo tratamento informará o requerente, no prazo de um mês a contar da receção do pedido, dos motivos da recusa e da possibilidade de apresentar uma reclamação à autoridade competente e de exercer o direito de recurso judicial. Se o Responsável pelo tratamento tiver dúvidas razoáveis sobre a identidade da pessoa que apresenta o pedido, poderá solicitar as informações necessárias para confirmar a identidade do interessado. Este será o caso, em particular, se o interessado exercer o seu direito de solicitar uma cópia, caso em que se justifica que o Responsável pelo tratamento se certifique de que o pedido provém da pessoa com direito a tal.



## **8. O direito do requerente apresentar reclamações**

Para fazer valer os seus direitos em relação ao tratamento, os requerentes podem entrar em contacto com o Responsável pelo tratamento na morada da sua sede social ou por e-mail. O requerente pode apresentar a sua reclamação ou queixa ao Responsável pelo tratamento por escrito, por via eletrónica ou pessoalmente. O Responsável pelo tratamento avaliará e examinará o pedido e a reclamação no prazo de 15 dias. Se se presumir que o Responsável pelo tratamento não cumpriu os requisitos legais, o requerente poderá iniciar um processo oficial junto da autoridade de proteção de dados do seu país ou recorrer diretamente aos tribunais se, na sua opinião, o responsável pelo tratamento infringir a lei durante o tratamento dos dados ou causar danos ao requerente durante a infração.

